

ALLEGATO n. 1 all'avviso pubblico di selezione per l'individuazione di esperti tutor/animatori per le attività laboratoriali previste dal piano di formazione del personale docente neoassunto per l'a.s. 2022/2023 - ambito 8 Roma Lazio

Al Dirigente Scolastico dell'I.C. "Via Maffi"

Istanza di partecipazione alla selezione di Esperti Formatori per il Polo formativo Ambito 8

Il/La Sottoscritto/a		
Codice Fiscale		
Dati Anagrafici nascita	Comune	
	Provincia	
	Data (gg/mm/aaaa)	
Residenza	Comune - cap	
	Provincia	
	Via/piazza	
	Telefono fisso	
	Cellulare	
	Indirizzo e-mail	

CHIEDE

di partecipare alla selezione per titoli per l'area tematica che di seguito indica apponendo una X sulla/e apposita/e casella/e

- Area 1 - Gestione della classe e prevenzione dei fenomeni di bullismo e discriminazione.
- Area 2 – Innovazione digitale strumento per la didattica.
- Area 3 - Educazione civica e educazione alla sostenibilità.
- Area 4 - Innovazione didattica, progettazione per competenze, motivazione all'apprendimento.
- Area 5 – Bisogni educativi speciali, inclusione e dinamiche interculturali.

A tal fine è disponibile a svolgere la propria attività (è possibile barrare entrambe le opzioni)

- in presenza
- Webinar sincrono

Consapevole delle sanzioni penali stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni o uso di atti falsi, sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA:

- di essere cittadino/a italiano/a;
- di godere dei diritti politici;
- di essere dipendente di altre amministrazioni pubbliche;
- di non essere dipendente di altre amministrazioni pubbliche;
- di non aver subito condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione; non essere stati destituiti da pubbliche amministrazioni;
- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità allo svolgimento di eventuale incarico di docenza in qualità di esperto di cui all'art. 1 del D.L. n. 508/96 e dell'art. 53 del D.L. n.29/93 nonché delle altre leggi vigenti in materia;
- di essere disponibile a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario proposto dall'Istituto;

SI IMPEGNA A

- partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e finalizzati alla definizione dei programmi, alla predisposizione di materiali di report sulle attività svolte;
- predisporre il piano delle attività, concordando con il direttore del corso gli obiettivi specifici, contenuti, attività, strumenti, metodologie e tecniche didattiche, modalità e criteri di valutazione in ingresso, in itinere e finale;
- predisporre la programmazione iniziale e la relazione finale sull'intervento svolto; documentare le attività del percorso per tracciare l'iter del processo attivato;
- concordare e consegnare il programma di dettaglio delle lezioni del modulo, facendo visionare al Referente per la formazione di Istituto il progetto, prima dell'inizio delle attività, il materiale didattico che dovrà essere utilizzato durante l'erogazione del servizio;
- svolgere il corso da aprile a maggio 2023, rispettare il calendario e gli orari programmati, presentando regolare certificazione medica in caso di assenza;
- rispettare quanto previsto dal GDPR 679/16 in materia di privacy;
- produrre obbligatoriamente documentazione chiara e precisa dell'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi;
- elaborare, erogare e valutare le verifiche necessarie per la valutazione dei corsisti e consegnare i risultati con gli elaborati corretti entro i termini concordati con il Tutor di progetto, insieme al programma svolto, alla relazione finale, all'eventuale supporto multimediale con il materiale prodotto dai corsisti e alle schede personali dei singoli corsisti, nelle quali dovranno essere descritte e messe in valore le competenze raggiunte dagli stessi.

AUTORIZZA

codesta Amministrazione al trattamento dei dati personali anche sensibili, funzionali agli scopi ed alle finalità per le quali il trattamento è effettuato, compresa la loro comunicazione a terzi, in conformità al GDPR 679/16.

Si riserva, se dipendente della Pubblica Amministrazione, di presentare l'autorizzazione dell'Ente di appartenenza a volgere l'incarico qualora venga nominato in qualità di esperto.

ALLEGA:

1. Scheda Progetto Formativo (**allegato 2** – modello)
2. Curriculum vitae, compilato in formato europeo con evidenziati titoli ed esperienze valutabili, aggiornato, datato, munito delle dichiarazioni di rito e sottoscritto;
3. Fotocopia del documento di riconoscimento, in corso di validità.

Firma

Li _____
